



27.3.2019

Opso ry kevätpäivät, Vaasa
Opetusneuvos Mari Pastila-Eklund

Ajankohtaista OKM:stä

OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

eHOKS

- Kokoa HOKS-tietoja valtakunnalliseen tietovarantoon.
- HOKS laaditaan ja tieto tuotetaan koulutuksen järjestäjän omassa opintohallintojärjestelmässä.
- Lainsäädännössä määritellyt eHOKS-tiedot siirretään tietovarantoon rajapintojen kautta.
- Tietovarantoon siirrettyjä tietoja voi katsella ja jakaa yhdestä paikasta.
- Käyttöönotto käynnistyy toukokuussa 2019.
- eHOKS-tiedot siirretään tietovarantoon 1.7.2019 mennessä.
- Palvelua kehitetään edelleen jatkokehitystoiveiden perusteella.

eHOKS-palvelun tavoitteita

- Tarjota väline hallita osaamisen kehittämisen suunnitteluun liittyviä tietoja
- Sujuvoittaa työpaikalla järjestettävää koulutusta
- Sujuvoittaa opiskelijoiden siirtymistä koulutuksen järjestäjältä toiselle tai keskeytyneiden opintojen jatkamista
- Helpottaa eri järjestelmissä ja tietovarannoissa olevan tiedon hyödyntämistä HOKS:n tekemisessä
- Lisätietoja: <https://www.oph.fi/kehittamishankkeet/ehoks>

Esimerkkejä eHOKSin sisällöstä

- HOKSin hyväksymis- ja päivitysajankohdat
- Merkintä koulutuksen toteuttamisen kannalta olennaisen seikan olemassaolosta
- Näyttöjen ajankohdat ja sisällöt, näyttöympäristöt sekä näytön järjestäjä
- Opiskelijalle laadittavaan urasuunnitelmaan sisältyvä päämäärä

Laissa valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekisteristä (884/2017) 9 §:ssä todetaan ammatillista koulutusta koskevat tiedot

Oppisopimuskoulutuksen tai koulutussopimuksen osalta lisäksi eHOKSissa

- Vastuullinen työpaikkaohjaaja ja koulutuksen järjestäjän nimeämä opettaja tai perustellusta syystä muu koulutuksen järjestäjän edustaja
- Oppisopimuskoulutusta hankkineen koulutuksen järjestäjän edustaja, jos kyse ns. laajennetusta oppisopimuskoulutuksesta
- Keskeiset työtehtävät tutkinnon perusteiden ja HOKSin mukaisen osaamisen hankkimiseksi
- Koulutussopimuksessa työpaikalla järjestettävän osaamisen hankkimisen ajoittuminen
- Oppisopimuskoulutuksessa osaamisen hankkimisen ajoittuminen koulutuksen järjestäjän osoittamissa muissa oppimisympäristöissä tapahtuvan osaamisen hankkimisen sekä työpaikalla järjestettävän osaamisen hankkimisen osalta



Koulutuksen järjestäjän tehtävistä

Koulutuksen järjestäjän tehtävistä

- Koulutuksen järjestäjä on järjestämislupansa mukaisessa tehtävässä viranomainen, joka käyttää julkista valtaa, ja jonka toimintaa rahoitetaan julkisella rahalla.
- Koulutuksen järjestäjän on tunnettava itseään velvoittava laki ja noudatettava sitä - tämä on järjestämisluvan myöntämisen ja sen säilymisen edellytys.
- Koulutuksen järjestäjän tehtäviin kuuluu mm. pedagogisia tehtäviä, julkisen vallan käyttöön liittyviä tehtäviä ja palvelutehtäviä.

Pedagogisia tehtäviä:

esim.

- Osaamisen hankkimiseen tarvittava koulutus
- Osaamisen osoittaminen
- Osaamisen todentaminen

Julkisen vallan käyttöön liittyviä tehtäviä:

esim.

- Opiskelijaksi ottaminen
- Todistukset
- Oppisopimuskoulutuksen opintososiaaliset etuudet
- Koski-tiedot

Palvelutehtäviä:

esim.

- Kehittää työ- ja elinkeinoelämää ja vastata sen osaamistarpeisiin
- Tutkinnon suorittamismahdollisuuksista ja koulutuksesta tiedottaminen

Koulutuksen järjestäjää velvoittavat lisäksi ns. hallinnon yleislait:

- Hallintolaki (434/2003)
- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Tietosuoja laki (1050/2018) ja tietosuoja-asetus
- Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annettu laki (13/2003)
- Koulutuksen järjestäjää velvoittaa myös arkistolaki (831/1994), joka velvoittaa koulutuksen järjestäjän säilyttämään koulutuksen järjestämisessä syntyneet asiakirjat oman ja opiskelijoidensa oikeusturvan varmistamiseksi
- Työpaikalla järjestettävä koulutus: työsopimuslaki (55/2001), yhdenvertaisuuslaki (1325/2014), laki nuorista työntekijöistä (998/1993), työaikalaki (605/1996)

Strategiarahoitus 2019

Ydinprosesseihin liittyvän osaamisen varmistamiseksi haettu strategiarahoitus

- Hakemuksia HOKS-prosessin ja koulutus- ja oppisopimuksen palveluprosessin osaamisen kehittämiseksi saapui 86 kpl.
- Päätökset tehtäneen viimeistään huhtikuun alussa.
- Hakemusten perusteella osaamisen kehittämisen tarve on ilmeinen.
- Parasta –kehittämishjelmien toimijoiden ja verkostokumppaneiden rooli toimeenpanossa on keskeinen.
- Yhdessä kehittäminen ja osaamisen jakaminen koulutuksen järjestäjän sisällä ja järjestäjien välillä
- Johdon tuki kehittämistavoitteille